

Утверждено
Решением Наблюдательного совета
(Протокол от 06.11.2018 № 09/183)

ПОЛОЖЕНИЕ
о закупке товаров, работ, услуг
в ПАО «Почта Банк»

Москва, 2018

Оглавление

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОК	4
4. ПРОЦЕДУРА АККРЕДИТАЦИИ ПОСТАВЩИКОВ	5
5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

Термины и определения

Банк	ПАО «Почта Банк»
Договор	Договор, заключаемый Банком с юридическими лицами/с индивидуальными предпринимателями/физическими лицами для обеспечения своей хозяйственной деятельности.
Закупка	Приобретение товаров, работ, услуг для удовлетворения потребностей Банка за счет его собственных средств.
Извещение о проведении торгов	Документ, объявляющий о проведении торгов, публикация которого означает официальное объявление о начале торговой процедуры.
Контрагент	Любое юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, способные на законных основаниях поставить требуемую продукцию, приобретаемую Банком на возмездной основе.
Перечень аккредитованных поставщиков	Перечень контрагентов, отобранных в рамках процедуры аккредитации в соответствии с требованиями Банка к поставщикам продукции.
Приглашение делать оферты	Процедура, в результате которой Банк размещает информацию о намерении приобрести продукцию с определенными характеристиками и предлагает участникам рынка делать оферты - предложения о готовности и условиях предоставления необходимой Банку продукции. Данная процедура не является публичной офертой и не влечет у Банка обязанности по заключению договора.
Процедура аккредитации	Процедура отбора потенциальных контрагентов, заинтересованных в заключении договора с Банком, на соответствие заранее предъявляемым квалификационным требованиям и формирование Перечня аккредитованных поставщиков с целью направления им приглашений делать оферты при возникновении у Банка потребности в продукции.
Продукция	Товары, работы, услуги, закупаемые Банком в соответствии с требованиями настоящего Положения.
Торги	Конкурентная закупка в форме конкурса, в результате проведения которой определяется победитель, предложивший лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в конкурсной документации, с которым Банк заключает договор.
Электронная торговая площадка	Программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедур закупки в электронной форме в режиме реального времени на сайте в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

Общие положения

2.1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг в ПАО «Почта Банк» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Банк в процессе осуществления закупочной деятельности не применяет нормы федерального закона от 18 июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», поскольку не является юридическим лицом, указанным в части 2 статьи 1 данного федерального закона.

Положение определяет следующие цели и принципы осуществления Банком закупочной деятельности.

2.2. Регулирование закупочной деятельности осуществляется в целях:

- расширения возможностей участия юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей в закупках продукции для нужд Банка;
- приобретения продукции на условиях, наиболее выгодных на рынке, и у лучших контрагентов для Банка на рынке данной продукции;
- обеспечения целевого и эффективного использования денежных средств на приобретение продукции;
- предотвращения возможных злоупотреблений со стороны работников Банка, обеспечивающих закупки.

2.3. При закупке продукции Банк руководствуется следующими принципами:

- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение продукции и реализация мер, направленных на сокращение издержек Банка;
- своевременное и полное обеспечения нужд бизнеса качественной продукцией на выгодных условиях.

2.4. Закупка продукции в Банке проводится в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) следующими способами:

- акцептование Банком оферты контрагента (статья 433 ГК РФ);
- заключение договора по результатам проведения Банком и потенциальным контрагентом преддоговорных переговоров (статья 434.1 ГК РФ);
- заключение договора по итогам проведения торгов (статьи 447- 449 ГК РФ).

Банк самостоятельно выбирает способ заключения договора, исходя из целей и принципов, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

2.5. При наличии сложившегося конкурентного рынка продукции Банк для определения оптимальных стоимостных и иных условий закупки вправе принять решение о проведении процедуры - приглашение делать оферты (статья 437 ГК РФ). Процедура проводится в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Информационное обеспечение закупок

3.1. При принятии Банком решения о проведении процедуры - приглашение делать оферты - Банк на электронной торговой площадке размещает информацию о намерении закупить продукцию с определенными характеристиками и приглашает всех участников рынка делать оферты по форме коммерческого предложения. Указанная процедура проводится в целях определения оптимальных и иных условий закупки продукции и не влечет за собой обязанности заключения договора.

3.2. Банк вправе направлять приглашения делать оферты только аккредитованным поставщикам. Отбор аккредитованных поставщиков не является процедурой закупки и не налагает на Банк обязанностей по заключению договора с аккредитованными поставщиками.

3.3. Приобретение продукции путем проведения торгов проводится посредством публикации информации о проведении торгов не менее чем за тридцать дней до их проведения и выполнении мероприятий в соответствии со статьями 447-448 Гражданского кодекса Российской Федерации и разделом 5 настоящего Положения.

4. Процедура аккредитации поставщиков

4.1. Процедура аккредитации поставщиков проводится путем размещения на электронной торговой площадке или сайте Банка соответствующей информации, в том числе документации, которая должна содержать следующие сведения:

- установленные Банком характеристики закупаемой продукции, требования к качеству и техническим характеристикам продукции;
- период действия Перечня аккредитованных поставщиков;
- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в процедуре аккредитации;
- требования к участникам процедуры аккредитации в части опыта, квалификации, обеспеченности материальными ресурсами и перечень документов, представляемых такими участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- срок подачи заявок участниками процедуры аккредитации;
- иные сведения, включаемые в документацию процедуры аккредитации по решению Банка.

4.2. Прием заявок на участие в процедуре аккредитации прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в процедуре аккредитации, установленного в документации. Заявки на участие в процедуре аккредитации, поступившие после истечения срока представления заявок на участие в процедуре аккредитации, не рассматриваются. Претендент самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в процедуре аккредитации, в том числе связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в процедуре аккредитации.

4.3. Банк рассматривает заявки на участие в процедуре аккредитации и на основании результатов рассмотрения заявок на участие в процедуре аккредитации Банком принимается решение об аккредитации претендента или об отказе такому претенденту в аккредитации.

4.4. Основанием для отказа в аккредитации являются:

- непредоставление документов и сведений, требование предоставления которых отражены в документации процедуры аккредитации, либо наличие в таких документах недостоверных сведений;
- несоответствие заявки на участие в процедуре аккредитации требованиям процедуры аккредитации.

4.5. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в процедуре аккредитации оформляются протоколом. В протоколе процедуры аккредитации помимо информации о месте, дате, времени проведения, рассмотрения сведений о претендентах, указываются:

- сведения о регистрационном номере, присвоенном каждой поступившей заявке, дате и времени поступления такой заявки;
- сведения об аккредитации поставщика или об отказе в такой аккредитации с обязательным обоснованием такого отказа;

4.6. Перечень аккредитованных поставщиков и все изменения к нему, утвержденные Тендерной комиссией, размещаются на сайте Банка.

4.7. При направлении Банком приглашений делать оферты аккредитованным поставщикам должны соблюдаться следующие условия:

- имеется потребность в приобретении продукции, в отношении которой существует утвержденный в Банке Перечень аккредитованных поставщиков;
- Перечень аккредитованных поставщиков является публичными размещен на сайте Банка.

4.8. Банк вправе принять решение об исключении поставщика из Перечня аккредитованных поставщиков в случае нарушения им условий заключенного договора.

4.9. Изменения в Перечень аккредитованных поставщиков утверждаются Тендерной комиссией Банка в порядке, установленном локальными нормативными документами Банка, и размещаются на сайте Банке.

5. Порядок проведения торгов

5.1. По решению Правления Банк вправе проводить конкурентную закупку путем организации торгов. Проведение торгов в Банке возможно только в электронной форме на электронной торговой площадке.

5.2. Торги проводятся открыто путем публикации извещения о проведении торгов на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов не позднее чем за тридцать дней до проведения торгов.

5.3. Извещение о проведении торгов должно содержать сведения: о времени, месте и форме торгов; о предмете торгов, начальной цене и условиях заключаемого договора; о порядке проведения торгов, оформлении участия в торгах, определении лица, выигравшего торги.

5.4. Банк вправе отказаться от проведения торгов не позднее чем за тридцать дней до их проведения. В случае отказа от проведения торгов с нарушением указанных сроков, Банк обязан возместить участникам понесенный ими реальный ущерб.

5.5. Участники торгов вносят задаток в размере, в сроки и в порядке, которые указаны в извещении о проведении торгов. Если торги не состоялись, задаток подлежит возврату. Задаток возвращается также лицам, которые участвовали в торгах, но не выиграли их. При заключении договора с лицом, выигравшим торги, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору. Обязательства организатора и участников торгов по заключению договора по результатам торгов могут обеспечиваться независимой гарантией.

5.6. Торги проводятся в соответствии с конкурсной закупочной документацией и Регламентом электронной торговой площадки. Лицо, выигравшее торги, и Банк в день проведения торгов подписывают протокол о результатах торгов, который имеет силу договора. Лицо, уклонившееся от подписания протокола, обязано возместить Банку причиненные убытки в части, превышающей размер предоставленного обеспечения.

5.7. Торги, в которых участвовал только один участник, признаются несостоявшимися.

5.8. Протокол о результатах проведения торгов размещается Банком на электронной торговой площадке в течение трех дней с даты его подписания.